



ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ВВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО СТАНДАРТА ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования и работы рабочей группы по введению федерального государственного стандарта основного общего образования МОАУ СОШ № 3.

1.2. Рабочая группа по введению федерального государственного образовательного стандарта (далее рабочая группа) создается в целях обеспечения координации действий, разработки нормативных документов, регламентирующих переход на ФГОС ООО, научно-методической и информационной поддержки.

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения федерального государственного стандарта основного общего образования (далее - Стандарт), а также обеспечения взаимодействия между муниципальными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями при рассмотрении вопросов, связанных с введением Стандарта.

1.4. Рабочая группа - в своей деятельности руководствуется законодательством РФ в области образования, приказами Министерства образования и науки РФ, регламентирующими утверждение и введение в действие Федеральных государственных образовательных стандартов, нормативными актами и инструктивно-методическими документами Министерства РФ, настоящим Положением.

1.5. Деятельность рабочей группы строится на принципах коллегиальности и гласности принимаемых решений.

1.6. Положение о рабочей группе, ее состав утверждаются приказом директора школы.

2. Цель, задачи деятельности рабочей группы

2.1. Целью деятельности рабочей группы является создание условий для нормативно-правового, организационного, кадрового, научно-методического, информационного сопровождения введения ФГОС в школе.

2.2. Основные задачи:

- реализация единых подходов в области введения ФГОС;
- сопровождение научно-методического, информационного, кадрового, материально-технического обеспечения по введению ФГОС;
- научно-методическая, консультационная, информационная поддержка всех участников процесса введения ФГОС;

-организация повышения квалификации педагогических руководящих работников школы.

3. Функции рабочей группы:

- способствует реализации единых подходов в вопросах введения ФГОС на уровне школы;
- организует мероприятия по обеспечению введения ФГОС на уровне школы;
- принимает участие в разработке и корректировке планов-графиков реализации введения ФГОС;
- организует разъяснительную работу среди педагогической и родительской общественности о целях и задачах ФГОС, его актуальности для системы образования, для обучающихся, воспитанников и их семей;
- координирует деятельность школы по введению ФГОС;
- обеспечивает организационно-методическое сопровождение в процессе введения ФГОС;
- анализирует и обобщает результаты введения ФГОС на уровне школы;
- готовит и предоставляет отчет в Управление образования о результатах введения ФГОС;
- формирует базу данных по результатам мониторинга готовности условий для введения ФГОС на уровне школы.

4. Порядок формирования и состав рабочей группы

- 4.1. Рабочая группа формируется из числа представителей учителей-предметников МОАУ СОШ № 3.
- 4.2. Состав рабочей группы определяется приказом директора.

5. Организация работы рабочей группы школы

- 5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным приказом директора школы.
- 5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.
- 5.3. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, либо, по его поручению, заместитель руководителя рабочей группы.
- 5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.
- 5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают руководитель рабочей группы и секретарь рабочей группы.
- 5.6. Координация мероприятий по введению Стандарта возлагается на должностных лиц, назначенных приказами директора школы.

5. Полномочия и обязанности рабочей группы

- 6.1. Полномочия рабочей группы определяются её задачами.
- 6.2. Рабочая группа вправе:
 - 6.2.1. Разрабатывать нормативные документы, касающиеся внедрения ФГОС ООО.
 - 6.2.3. Запрашивать информацию от ОУ, вышестоящих органов управления образованием, необходимую для решения задач по внедрению ФГОС ООО.

6.2.4. Решения рабочей группы имеют рекомендательную силу.

6.2.5. Рабочая группа осуществляет полномочия на общественных (безвозмездных) началах.

7. Сроки действия и порядок изменения Положения

7.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Разделы настоящего Положения могут быть изменены, дополнены.

7.3. Срок действия Положения не устанавливаются.