

УТВЕРЖДАЮ



Директор **МОАУ СОШ №3**
В.В. Лазука
20 г.
приказ от 30.08.2016 № 53

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
Муниципального общеобразовательного
автономного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 3
г. Шимановска» (МОАУ СОШ № 3)
(новая редакция)**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3
Г. ШИМАНОВСКА»**

П Р И К А З

30.08.2016

№ 53

Об утверждении Положения
об оплате труда работников
Муниципального общеобразовательного
автономного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 3
г. Шимановска» (МОАУ СОШ № 3)

В целях исполнения постановления Правительства Амурской области от 28.04.2010 № 209 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений», решения Шимановского городского Совета народных депутатов от 21.05.2015 № 10/3 «Об установлении систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных учреждений муниципального образования город Шимановск и работников органов местного самоуправления по должностям не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы», постановления администрации города Шимановска от 30.06.2015 № 1040, **приказываю:**

1. Утвердить Положение об оплате труда работников Муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Шимановска» (МОАУ СОШ № 3) в новой редакции. (Приложение №1).

2. Ввести в действие «Положение об оплате труда работников МОАУ СОШ №3» в новой редакции с 01.09.2016 г.

3. До 13.09.2016 г. довести до работников МОАУ СОШ №3 условия данного Положения под личную подпись.

4. Признать утратившим действие «Положения об оплате труда работников МОАУ СОШ №3», утверждённое приказом директора от 30.08.2015 г. № 83.

5. Один экземпляр текста разместить на информационном стенде в зданиях МОАУ СОШ № 3.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор МОАУ СОШ № 3



В.В. Лазука

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ**

Муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Шимановска» (МОАУ СОШ № 3)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Шимановска» (далее - МОАУ СОШ № 3), разработано в соответствии постановлением Правительства Амурской области от 28.04.2010 № 209 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казённых учреждений» (в редакции постановления Правительства Амурской области от 04.05.2016 № 171) и на основании решения Шимановского городского Совета народных депутатов от 21.05.2015 № 10/3 «Об установлении систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных учреждений муниципального образования город Шимановск и работников органов местного самоуправления по должностям не отнесённым к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы» и включает в себя:

размеры окладов по профессиональным квалификационным группам работников МОАУ СОШ № 3;

наименование, условия и размеры осуществления выплат компенсационного характера в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в муниципальных, бюджетных, автономных учреждениях, утверждённым постановлением Правительства Амурской области от 28.04.2010 № 209 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казённых учреждений» (в редакции постановления Правительства Амурской области от 04.05.2016 № 171), решением городского Совета народных депутатов от 21.05.2015 № 10/3 «Об установлении систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных учреждений муниципального образования город Шимановск и работников органов местного самоуправления по должностям не отнесённым к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы»;

наименование, условия и размеры осуществления выплат стимулирующего характера разработаны в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных, бюджетных, автономных учреждениях, утверждённым постановлением Правительства Амурской области от 28.04.2010 № 209 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казённых учреждений» (в редакции постановления Правительства Амурской области от 04.05.2016 № 171), решением городского Совета народных депутатов от 21.05.2015 № 10/3 «Об установлении систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных учреждений муниципального образования город Шимановск и работников органов местного самоуправления по должностям не отнесённым к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы»;

условия оплаты труда заместителей директора МОАУ СОШ № 3, условия осуществления им выплат компенсирующего и стимулирующего характера;

иные выплаты.

1.2. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

1.3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени.

1.4. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.5. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.6. Система оплаты труда в МОАУ СОШ № 3, включающая размеры окладов, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с законодательством Российской Федерации, а так же настоящим Положением и является обязательным для включения в трудовой договор (эффективный контракт).

1.7. Работодатель заключает с работником трудовой договор (эффективный контракт) или дополнительное соглашение к трудовому договору (эффективному контракту), в которых конкретизированы должностные обязанности работника, условия оплаты его труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих • выплат в зависимости от результатов труда и качества предоставляемых муниципальных услуг.

1.8. Фонд оплаты труда работников МОАУ СОШ № 3 формируется на календарный год исходя из размера субсидий МОАУ СОШ № 3 на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

1.9. Штатное расписание МОАУ СОШ № 3 утверждается приказом директора МОАУ СОШ № 3 по согласованию с Управлением образования администрации города Шимановска и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) МОАУ СОШ № 3 на начало финансового года.

В случае необходимости в течение финансового года в штатное расписание приказом по МОАУ СОШ № 3 могут вноситься изменения.

II. Основные условия оплаты труда

2.1. Под окладом в настоящем Положении понимается фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение им нормы труда или трудовых обязанностей определенной сложности за месяц.

Размеры окладов заработной платы работников МОАУ СОШ № 3, установлены на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

Размер оклада работника (должностной оклад) устанавливается в трудовом договоре (эффективном контракте).

2.2. МОАУ СОШ № 3, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры окладов работников МОАУ СОШ № 3.

2.3. Размеры окладов (должностных окладов):

2.3.1. профессиональных квалификационных должностей работников образования:

Наименование должности	Требования к квалификации	Размер оклада, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
Секретарь учебной части	Среднее профессиональное образование в области делопроизводства без предъявления требования к стажу работы или среднее (полное) общее образование и профессиональная подготовка в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы.	2224,00
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
Социальный педагог	Среднее профессиональное образование без предъявления к стажу работы	4942,00
	Среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 3 до 5 лет	5144,00
	Среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	5354,00
	Среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	5573,00
	Высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	5801,00
	Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 3 до 5 лет	6039,00
	Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	6286,00
	Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	6544,00
	Первая квалификационная категория	7092,00
	Высшая квалификационная категория	7383,00
Педагог-психолог	Среднее профессиональное образование без предъявления требования к стажу работы	4942,00
	Среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 3 до 5 лет	5144,00
	Среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	5354,00
	Среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	5573,00
	Высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	5801,00
	Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 3 до 5 лет	6039,00
	Высшее профессиональное образование и	6286,00

	стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	
	Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	6544,00
	Первая квалификационная категория	7092,00
	Высшая квалификационная категория	7383,00
Учитель	Среднее профессиональное образование без предъявления требования к стажу работы	4942,00
	Среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 3 до 5 лет	5144,00
	Среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	5354,00
	Среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	5573,00
	Высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	5801,00
	Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 3 до 5 лет	6039,00
	Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	6286,00
	Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	6544,00
	Первая квалификационная категория	7092,00
	Высшая квалификационная категория	7383,00
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	Среднее профессиональное образование без предъявления к стажу работы	4942,00
	Среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 3 до 5 лет	5144,00
	Среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	5354,00
	Среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	5573,00
	Высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы.	5801,00
	Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 3 до 5 лет	6039,00
	Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	6286,00
	Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	6544,00
	Первая квалификационная категория	7092,00
	Высшая квалификационная категория	7383,00

2.3.2. профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих

Наименование должности	Размер оклада, руб.
Гардеробщик	2162,00
Дворник	2162,00

Рабочий по обслуживанию и ремонту здания	2224,00
Сторож	2224,00
Уборщик служебных помещений	2162,00

2.3.3. профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей специалистов, служащих.

Наименование должности	Размер оклада, руб.
Лаборант	2317,00
Делопроизводитель	2162,00
Заведующий хозяйством	4918,00

2.4. Размер оклада может изменяться. Изменение оклада оформляется дополнительным соглашением к трудовому договору (эффективному контракту) с соответствующим работником.

Работникам МОАУ СОШ № 3 устанавливаются выплаты компенсационного характера и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные в разделах III и IV настоящего Положения.

III. Порядок и условия выплат компенсационного характера

3.1. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным постановлением Правительства Амурской области от 28.04.2010 г. № 209 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений» (в редакции постановления Правительства Амурской области от 04.05.2016 №171), решением городского Совета народных депутатов от 21.05.2015 г. №10/3 «Об установлении систем оплаты труда работников муниципальных, бюджетных, автономных учреждений муниципального образования город Шимановск и работников органов местного самоуправления по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы» в МОАУ СОШ № 3 устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и области, содержащими нормы трудового права. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам.

3.2. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Повышение оплаты труда работников МОАУ СОШ № 3, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится по результатам специальной оценки условий труда в размерах не менее 4 процентов оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не более 12 процентов от оклада.

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем на основании коллективного договора, трудового договора.

Установленные размеры повышения оплаты труда не могут быть уменьшены без подтверждения улучшения условий труда результатами специальной оценки условий труда.

Если по итогам специальной оценки рабочих мест по условиям труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится. При этом ранее представлявшиеся работникам компенсационные выплаты за вредные (опасные) условия труда могут быть направлены на сохранение уровня оплаты труда данных работников с учётом выполнения показателей эффективности.

При этом руководитель МОАУ СОШ № 3 принимает меры по проведению специальной оценки условий труда, разработке и реализации мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда.

Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, могут устанавливаться иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Амурской области.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) устанавливаются в соответствии с законодательством и с учётом финансово-экономического положения МОАУ СОШ № 3:

3.3.1. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объёма работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учётом содержания и (или) объёма дополнительной работы;

3.3.2. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации;

3.3.3. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время с 22.00 до 06.00 часов местного времени. Минимальный размер доплаты - 35 процентов оклада (должностного оклада) ставки заработной платы за час работы работника;

3.3.4. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) ставки заработной платы при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) ставки заработной платы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части оклада (должностного оклада) ставки заработной платы сверх оклада (должностного оклада) ставки заработной платы за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) ставки заработной платы сверх оклада (должностного оклада) ставки заработной платы за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

3.3.5. Доплата за дополнительные трудозатраты, не входящие в круг основных обязанностей, но непосредственно связанные с обеспечением их выполнения (классное руководство, проверка письменных работ, заведование кабинетом, учебными мастерскими, руководство предметными методическими комиссиями и иные виды работ, не входящие* в должностные обязанности работников):

3.3.5.1. Вознаграждение за выполнение функций классного руководителя выплачивается ежемесячно в размере 1000 (одна тысяча) рублей. В полном размере вознаграждение выплачивается за классное руководство в классе с наполняемостью не менее 25 обучающихся. В классах с меньшей наполняемостью вознаграждение выплачивается в уменьшенном размере пропорционально численности обучающихся. Для установления размера вознаграждения численность обучающихся в классах определяется по состоянию на 1 сентября учебного года. При изменении численности обучающихся производится перерасчет размера вознаграждения с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло изменение численности обучающихся. В летний период, не совпадающий с ежегодным отпуском, выплата вознаграждения сохраняется и осуществляется исходя из численности обучающихся в классах по состоянию на 1 июня.

3.3.5.2. Сложность предмета (рассчитывается от количества недельных часов) 5% - технология, экономика; 10% - информатика и ИКТ, физика, история, обществознание, химия, биология, география, предметы 2,3 и 4 классов, 15% - русский язык, литература, математика, иностранный язык, предметы - 1 класс.

3.3.5.3. Проверка тетрадей (рассчитывается от количества недельных часов) 5% — физика, история, химия, биология, география, обществознание, МХК, экономика; 10%- математика, иностранный язык, начальные классы; 15% - русский язык, литература.

3.3.5.4. Заведование кабинетом (рассчитывается от базового оклада (должностного оклада) ставки).

5% - история, математика, русский язык и литература, география, иностранный язык, начальные классы, ОБЖ, 10%- физика, химия, биология, информатика, спортзал; 20% - технология.

3.3.5.5. Коррекционная работа с детьми (рассчитывается от нагрузки педагогам-20%; от должностного оклада педагогу-психологу, социальному педагогу - 20%).

3.3.5.6. Работа с социально неблагополучными семьями (рассчитывается от количества недельных часов) - 10% - начальные классы.

3.3.5.7. Работу с детьми, находящимися на домашнем обучении (рассчитывается от количества недельных часов) - 20%.

3.3.5.8. Работу в классах с углублённым изучением отдельных предметов, профильных предметов (рассчитывается от количества недельных часов) -15%.

3.3.5.9. Заведование библиотечным фондом (рассчитывается от оклада (должностного оклада) ставки)- 20%.

3.3.5. 10.Работу с химическими реактивами (рассчитывается от количества недельных часов) -10%.

3.3.5.11.Обслуживание компьютеров (рассчитывается от базового оклада (должностного оклада) ставки) - 30%.

Размеры доплат работникам и порядок их установления за выполнение дополнительной работы определяются образовательным учреждением в пределах средств, направляемых на оплату труда в локальном-нормативном акте учреждения.

3.4. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются путём применения к окладу районных коэффициентов и процентных надбавок за стаж работы в данных районах или местностях.

Конкретные размеры районных коэффициентов, процентных надбавок устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Амурской области, а условия их применения - в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их установления определяются коллективным договором, настоящим Положением и конкретизируются в трудовых договорах (эффективных контрактах). Решение о введении соответствующих выплат принимается МОАУ СОШ № 3 с учётом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

IV. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работников МОАУ СОШ № 3 за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, утверждённым постановлением Правительства Амурской области от 28.04.2010 г. № 209 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений» (в редакции постановления Правительства Амурской области от 04.05.2016 №171), решением городского Совета народных депутатов от 21.05.2015 г. №10/3 «Об установлении систем оплаты труда работников муниципальных, бюджетных, автономных учреждений муниципального образования город

Шимановск и работников органов местного самоуправления по должностям, не отнесённым к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы» в МОАУ СОШ № 3 устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- а) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- б) выплаты за качество выполняемых работ:
 - выплата за качество выполняемых работ;
 - выплата педагогическим работникам за наличие высшей квалификационной категории.
- в) выплаты педагогическим работникам за выслугу лет;
- г) премиальные выплаты по итогам работы;
- д) выплаты за наличие ученой степени, почётных званий.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для работников МОАУ СОШ № 3 устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами, трудовыми договорами (эффективными контрактами) в пределах фонда оплаты труда, формируемого на календарный год. Перечень выплат стимулирующего характера должен отвечать уставным задачам МОАУ СОШ № 3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учётом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы измеряемых качественными и количественными показателями.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учётом следующих принципов:

- а) объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда;
- б) адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всего учреждения, его опыту и уровню квалификации;
- в) своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результата;
- г) справедливость - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику;
- д) прозрачность - принятие решений о выплатах и их размерах с учётом мнения представительного органа работников.

4.2. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относится ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и специальный режим работы.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы производится работникам за:

4.2.1. Интенсивность и напряженность работы, связанной со спецификой контингента:

- наполняемость класса более 25 обучающихся;

4.2.2. Интенсивность и напряженность работы, связанной с большим разнообразием развивающих программ;

4.2.3. Выполнение особо важных и срочных работ;

4.2.4. Выплата за интенсивность труда в связи с увеличением объёма работы по основной должности или за дополнительный объём работы, не связанный с основными обязанностями работника:

- за обслуживание компьютеров;
- за составление и корректировку расписания;
- за работу с электронной документацией по обработке персональных данных обучающихся и работников МОАУ СОШ № 3;
- за внедрение единой информационной образовательной системы;

4.2.5. участие в выполнении важных работ, мероприятий;

4.2.6. непосредственное участие в реализации национальных проектов, региональных целевых программ;

4.2.7. перевыполнение отраслевых норм нагрузки.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу) ставки или в фиксированной сумме.

4.3. Выплата за качество выполняемых работ устанавливаются в соответствии с критериями качества, разработанными МОАУ СОШ № 3, к которым отнесены:

высокий профессионализм и образцовое качество выполняемых работ; внедрение новых методов и разработок в образовательный процесс, использование современных информационных технологий, технических средств обучения, инновационных и (или) авторских программ в образовании; работа в условиях эксперимента;

достижение обучающимися высоких показателей в обучении по итогам их аттестации;

обеспечение стабильности и повышения качества обучения; подготовку призеров олимпиад, конкурсов;

активное участие в методической работе (конференциях, семинарах, методических и научно-методических объединениях); проявление профессиональной активности;

организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж МОАУ СОШ № 3;

высокий уровень исполнительской дисциплины;

подготовку учебных и научно-методических пособий, рекомендаций;

досрочное и качественное выполнение работ и высокие достижения в учебной и (или) воспитательной работе;

высокие достижения в труде по окончании учебного года, календарного года;

применение в практической работе новых технологий;

отсутствии недостатков при выполнении работ/оказании услуг.

4.4. В целях стимулирования педагогов МОАУ СОШ №3 к повышению квалификации устанавливается выплата за высшую квалификационную категорию в размере 10 % к окладу (должностному окладу).

Выплата к окладу (должностному окладу) за наличие высшей квалификационной категории устанавливается работникам со дня издания приказа МОАУ COLLI № 3 о присвоении квалификационной категории и

действует в течение 5 лет и применяется при оплате труда за установленную учебную нагрузку при тарификации.

До окончания срока действия квалификационной категории работник может обратиться в аттестационную комиссию для прохождения аттестации в установленном порядке.

В случае отказа педагога от очередной аттестации присвоенная ранее квалификационная категория утрачивается с момента истечения её срока.

Применение выплаты при присвоении квалификационной категории производится со дня вынесения решения аттестационной комиссии, даты присвоения квалификационной категории.

При наступлении у работника права на применение выплаты за высшую квалификационную категорию в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

4.5. Выплаты за выслугу лет педагогическим работникам к окладу (должностному окладу) устанавливается в следующих размерах

- от 0 до 5 лет включительно - 6 процентов;
- от 5 до 10 лет включительно - 13 процентов;
- от 10 и выше - 19 процентов.

Основным документом для определения стажа работы, в соответствии с которым устанавливается размер выплаты за выслугу лет, является трудовая книжка.

4.6. С целью поощрения работников за общие результаты работы работники могут **премироваться** по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

4.6.1. Премирование осуществляется по решению директора МОАУ СОШ № 3 в пределах средств, направленных на оплату труда работников.

Виды премий и период, за который выплачивается премия, конкретизируются в положении об оплате и стимулировании труда работников МОАУ СОШ № 3. В МОАУ СОШ № 3 одновременно могут быть введены несколько премий за разные периоды работы, например, премия по итогам работы за квартал и премия по итогам работы за год.

4.6.2. При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны директора);

достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы, уставной деятельности МОАУ СОШ № 3;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

своевременность и полнота подготовки отчетности.

Премия по итогам работы за установленный период выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере.

4.6.3. Не начисляются премии Работникам, имеющим дисциплинарные взыскания за:

- прогул (отсутствие на рабочем месте без уважительной причины более 4 часов подряд в течение рабочего дня);
- появление на работе в состоянии алкогольного, токсического или иного наркотического опьянения;
- опоздание к началу рабочего дня без предупреждения непосредственного руководителя;
- невыполнение внутреннего трудового распорядка;
- невыполнение распоряжений руководителя;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Работника обязанностей.

4.7. Выплаты за наличие ученой степени, почётных званий Российской Федерации в сфере образования и науки.

Выплаты за наличие ученой степени, почётных званий Российской Федерации применяются только по основной работе. При наличии у работника двух почётных званий Российской Федерации выплата производится по одному основанию.

Размер выплаты за наличие почётных званий составляет 10 % к окладу (должностному окладу)

4.8. При отсутствии или недостатке соответствующих финансовых средств Директор вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив об этом работников.

4.9. Выплаты стимулирующего характера" устанавливаются на срок, утвержденный приказом МОАУ СОШ № 3 в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников МОАУ СОШ № 3, а также средств от иной приносящей доход деятельности, направленных МОАУ СОШ № 3 на оплату труда работников.

V. Условия оплаты труда заместителей директора.

5.1. Заработная плата заместителей директора состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Заработная плата заместителям директора определяемая трудовым договором, в том числе конкретные размеры должностного оклада, виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются директором МОАУ СОШ № 3.

Размеры окладов заместителей директора МОАУ СОШ № 3 устанавливаются на 10-30 процентов ниже оклада руководителя.

5.2. С учётом условий труда заместителям руководителя устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами III и IV(п.4.3.) настоящего Положения.

5.3. Выплаты стимулирующего характера для заместителей директора устанавливаются директором на основании количественных и качественных показателей их деятельности.

Лишение выплат стимулирующего характера или их снижение для заместителей руководителя оформляется приказом директора МОАУ СОШ № 3 с обязательным указанием причины.

VI. Особенности оплаты труда педагогических работников

6.1. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы (продолжительность рабочего времени) установлена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре.

6.2. Месячная заработная плата учителей и других педагогических работников, для которых установлены нормы часов преподавательской или педагогической работы в неделю за ставку заработной платы, определяется с учётом фактического объёма учебной нагрузки (преподавательской, педагогической работы) путём умножения размеров установленных им ставок заработной платы за календарный месяц на фактический объём учебной нагрузки (преподавательской, педагогической работы) в неделю и деления полученного произведения на норму часов преподавательской или педагогической работы в неделю, установленную за ставку заработной платы.

6.3. Установление учебной нагрузки осуществляется по результатам тарификации педагогических работников, проводимой на начало учебного года. В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объёме.

Установленная при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от недель и рабочих дней в разные месяцы года.

6.4. Размеры и условия дополнительных выплат за классное руководство, проверку письменных работ, заведование кабинетами, учебными мастерскими, руководство предметными и методическими объединениями и другие виды дополнительной работы, а также фактический объём преподавательской (педагогической) работы в рамках реализации образовательной программы образовательной организации, установленный педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю (в год) за ставку заработной платы, предусматриваются в их трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам) помимо установленных им фиксированных размеров оплаты труда.

VII. Порядок оказания материальной помощи и выплаты единовременных премий, не входящих в систему оплаты труда

7.1. При наличии экономии средств по фонду оплаты труда и при условии гарантированного выполнения всех обязательств по выплате окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам может быть оказана **материальная помощь** в следующих случаях:

в связи с бракосочетанием, рождением детей, смертью работника или члена его семьи (отца, матери, жены, мужа, детей). В случае смерти (гибели) работника в период его работы материальная помощь выплачивается близким родственникам умершего по их заявлению при предъявлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим;

в случае утраты или повреждения имущества в результате стихийного бедствия и иных непредвиденных обстоятельств (пожар, хищение имущества, авария систем тепло- и водоснабжения) при представлении документов из соответствующих органов местного самоуправления, внутренних дел,

противопожарной службы и других, подтверждающих причинённый ущерб в результате указанных обстоятельств, принадлежность имущества работнику;

в связи с проведением специализированного лечения работника при представлении документов, подтверждающих соответствующие расходы.

7.2.1. Порядок оказания материальной помощи работникам, а также её допустимые размеры применительно к отдельным основаниям её оказания определяются в локальном нормативном акте, принимаемом МОАУ СОШ № 3 с учётом мнения представительного органа работников, или в коллективном договоре.

7.3. Решение об оказании материальной помощи работникам принимает директор МОАУ СОШ № 3 на основании письменного заявления работника (близких родственников умершего работника), а руководителю Учреждения - начальник Управления образования администрации города Шимановска, на основании письменного заявления руководителя Учреждения.

Размер материальной помощи работнику определяется приказом директора МОАУ СОШ № 3, а руководителю приказом Управления образования администрации города Шимановска.

7.4. За счёт средств фонда оплаты труда в соответствии со статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации за примерное исполнение должностных обязанностей и другие достижения работникам могут выплачиваться **единовременные премии, не входящие в систему оплаты труда**, в следующих размерах:

в связи с награждением государственными и (или) ведомственными наградами, присуждением почётных званий - до 5000 рублей;

при объявлении благодарности или награждении почётной грамотой - до 3000 рублей;

в связи с государственными и профессиональными праздниками, установленными законодательством Российской Федерации, - до 3000 рублей один раз в год;

по случаю юбилейных дат (в связи с 50-летием, 55-летием, 60-летием и 65-летием со дня рождения) - до 3000 рублей,

в случае увольнения в связи с выходом на пенсию - до 3000 рублей.

7.5. Решение о выплате единовременной премии работникам принимает директор МОАУ СОШ № 3, а руководителю Учреждения - начальник Управления образования администрации города Шимановска.

Размер премии определяется приказом директора МОАУ СОШ № 3 в пределах общей экономии по фонду оплаты труда.

7.6. Материальная помощь и единовременные премии, не входящие в систему оплаты труда, не включаются в расчёт средней заработной платы и не учитываются при начислении районного коэффициента и процентных надбавок.